

ICS M.T. CALCUTTA

Prot. N° 1067

del 3/6/2020

Spett.le Istituto Comprensivo Statale

'Madre Teresa di Calcutta'

Via Mondolfo, 7

Milano

Alla c.a. DSGA Sig.ra Daniela Maniscalco

3 Giugno, 2020

Oggetto: Progetto Scuola Pulita® – Programmazione Annuale 2020

Gent.ma Sig.ra Daniela,

Le invio la programmazione annuale per la continuazione del Progetto Scuola Pulita® nei 4 (quattro) plessi scolastici di Vs. competenza.

La partecipazione al Progetto (attestato dalla registrazione del marchio), include una o più sessioni di formazione ai collaboratori scolastici sul corretto utilizzo di detergenti ed attrezzature (la prima in concomitanza con la fornitura del materiale, le successive in caso di rilevamento consumi anomali o su richiesta della Direzione), così come previsto dal D.Lgs. 626/94 (nuovo Decreto 81/2008), e una visita mensile volta a registrare i consumi dei detergenti o, su richiesta della Direzione, a valutare il livello di igiene e sanificazione ottenuti.

Le liste dei materiali previsti dal Progetto Scuola Pulita® sono state compilate sulla base degli spazi interessati dalle operazioni di pulizia, delle caratteristiche delle superfici, dei metodi di lavoro in uso dai collaboratori delle scuole e tenendo conto delle giacenze rilevate nei magazzini dei plessi scolastici.

Visto il periodo emergenziale legato alla pandemia per il Covid-19, i progetti sono stati elaborati in modo da garantire al personale scolastico tutti gli strumenti necessari ad affrontare la situazione contingente.

In tutti i plessi i collaboratori (come tutto il personale, compresi gli insegnanti) dovrebbero essere dotati di mascherine lavabili ad alto potere filtrante (scelta migliore rispetto a quelle chirurgiche), di una visiera protettiva (solo i

collaboratori) e dei guanti monouso per lo svolgimento delle operazioni di pulizia.

Questi strumenti, oltre ai termoscanner già acquistati dalla Direzione, saranno indispensabili per l'accoglienza degli alunni e degli esterni a scuola.

Chi si occuperà dell'ingresso degli alunni e dell'utenza in generale dovrà, munito di mascherina, visiera protettiva e termoscanner, controllare la temperatura di chiunque entri nelle scuole, verificare il corretto posizionamento della mascherina e invitare l'utente all'utilizzo del gel alcolico per le mani.

Eventualmente si può pensare di installare all'ingresso di ciascuna scuola una piantana con dispenser no touch a fotocellula da 1 litro, in modo che l'erogazione del gel sia più veloce e facile.

Si chiarisce che la Direzione dovrà acquistare a parte e con i fondi che verranno erogati dal Ministero per la riapertura delle scuole sia le eventuali piantane, sia le mascherine (saranno comunque necessarie sia per gli insegnanti che per il personale almeno per tutto il primo quadrimestre), sia le visiere protettive, sia le ricariche di sapone alcolico.

Per quanto riguarda quest'ultimo articolo, si consiglia di prevedere almeno 2 flaconi da 1 litro al mese per aula, per postazione dei collaboratori e per gli uffici.

Andrà dunque valutato quanti flaconi mancano per coprire tutte le aule e le postazioni ed eventualmente rabboccare i flaconi vuoti con il gel mani in tanica da 5 litri.

Anche per le mascherine, andrà valutato il numero degli insegnanti, del personale di segreteria e dei collaboratori per calcolare il numero di mascherine necessarie per garantirne la disponibilità almeno fino a Gennaio.

La procedura di accoglienza (termoscanner, mascherina, visiera protettiva e gel alcolico) sarà necessaria ma non sufficiente a garantire una prima barriera per limitare l'ingresso potenziale del virus nei plessi.

Altri strumenti necessari al contenimento del virus saranno i detergenti chimici che verranno utilizzati dai collaboratori per sanificare giornalmente le superfici.

Questi strumenti verranno messi a disposizione nell'ambito del progetto.

Per la corretta sanificazione di tutte le superfici degli ambienti frequentati da personale interno ed esterno, ai collaboratori verrà spiegato come utilizzare Alcor Disinfettante per la disinfezione giornaliera di tutte le superfici.

Tutte le attrezzature utilizzate giornalmente andranno sanificate dopo l'utilizzo con soluzione di acqua e candeggina (in un secchio).

Oltre ad Alcor (disinfettante virucida PMC), i collaboratori avranno a disposizione uno spray alcolico (>75% alcool) per permettere di sanificare le

superfici (soprattutto le zone di contatto come maniglie, interruttori, maniglie finestre, tastiere computer, mouse, telefoni, sciacquoni dell'acqua e rubinetterie nei bagni, etc..) velocemente e senza utilizzare nessun panno (il prodotto viene spruzzato ed evapora in 10 secondi autonomamente).

Per i pavimenti i collaboratori verranno invitati ad utilizzare (Kritersan -PMC), che potrà essere usato anche nei bagni in alternativa a Clorokit.

Nell'ambito del Progetto, i collaboratori verranno formati al corretto utilizzo dei detergenti chimici forniti e seguiti mensilmente nei loro compiti di pulizia, in modo da verificare i consumi sostenuti e le eventuali difficoltà nel mantenimento di adeguati livelli igienici.

Le forniture previste per ciascun plesso sono state suddivise semestralmente, in modo da poter applicare modifiche o eventuali tagli al materiale previsto come seconda fornitura qualora i consumi degli articoli forniti si rivelino essere inferiori alle aspettative.

Certo di averLe fatto cosa gradita, rimango a disposizione per eventuali chiarimenti.

Cordiali Saluti,

Davide Brigato
Responsabile PSP®
347 4710736

Bi.Vi. S.r.l.
ViaTanaro 13/A
20017 Rho – MI-