



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

Istituto Comprensivo Statale MADRE TERESA DI CALCUTTA

VIA MONDOLFO N. 7 - 20138 MILANO (MI)

Tel. 0288441493 Fax. 0288462025 eMail MIIC8AN00D@ISTRUZIONE.IT - C. F.: 80124350150 C. M.: MIIC8AN00D

AFFISSO ALL'ALBO  
IGS MT. CALCUTTA  
16 29/1/2020 N. 47

Determina n.5/2020

CIG: ZAE2BB3622

Milano,23/01/2020

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;  
**VISTO** il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;  
**VISTO** il DL.vo n. 163/06 "Codice degli appalti";  
**VISTO** il DL.vo n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice degli appalti";  
**VISTO** il DL.vo n.56 del 19 aprile 2017 "Codice degli appalti";  
**VISTA** la legge 27/11/2006 n. 296 e successive modificazioni;  
**VISTI** i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;  
**VISTO** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;  
**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.199 del C.d.I del 25/02/2019 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2020;  
**VISTI** i preventivi di spesa pervenuti alla scuola;  
**ACCERTATA** la necessità di procedere all'acquisto/fornitura dei seguenti beni/servizi: viaggio di istruzione A. R. in giornata al Castello di Grumello – località Grumello del Monte (BG) per le classi 2A 2B 2C del plesso di Via Sordello;  
**VISTA** l'assenza di convenzione sul portale Consip;  
**VISTA** la disponibilità di bilancio 2020;  
**RITENUTO** di procedere in merito;

## DETERMINA

Il noleggio di n. 01 pullman e di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € 828,00 + iva 10% per un totale complessivo di € 920,00, da imputare all'attività A05 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero, che presenta la necessaria copertura finanziaria.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
PROF.SSA CARLA FEDERICA GALLOTTI